

VEZİRKÖPRÜ-HATİCE KEMAL KAYALIOĞLU FEN LİSESİ PANSİYONLARINDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

- 1) Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları ve Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar Ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği ve Pansiyon İç Yönergesi kuralları yerine getirilir.
- 2) Yemekhane-Yatakhane-Lavabo-Banyo-Çamaşırhane-Etüt-Ütü Odası Talimatlarına uyulur.
- 3) Okul-Pansiyon Zaman Çizelgesi uygulanır.
- 4) Ekmek-Yemek-Su-Elektrik-Sabun-Peçete vb ürünler israf edilmez.
- 5) Atık malzemeleri Geri Dönüşüme Uygun şekilde her biri kendi kutusuna bırakılır.
- 6) Okul-Yurt ve Bahçede çevresindekileri rahatsız edecek her türlü davranıştan sakınılır.
- 7) Yat saatleri dışında yatakhaneler dahil pansiyonda yatak kıyafetiyle dolaşılmaz
- 8) Yurda giriş ve çıkışlarda, evci-çarşı izinlerinde mutlaka izin alınarak çizelgeler imzalanır.
- 9) Yurdun bahçesinin dışına izinsiz çıkılmaz. Tel örgülerden dışarıyla görüşme yapılmaz.
- 10) Velinin dilekçeyle müsaade ettiği adresler dışında herhangi bir yere evci gidilmez.
- 11) Yurt idaresine haber vermeden yatılı arkadaş, yemekli misafir ve ziyaretçi kabul edilmez.
- 12) Yurda yiyecek ve içecek getirilmez. Dışarıdan sipariş verilmez.
- 13) Yemekhaneden dışarıya-yatakhane ve etütlere yiyecek-içecek-çatal-kaşık-bardak çıkarılmaz.
- 14) Kahvaltı ve yemek saatlerinde yemekhanede olunur. Yemeğe geç gelene menü çıkarılmaz.
- 15) Etütlere zamanında girip-çıkılır. Telefon Kulaklık, Müzik Çalar bulundurulmaz.
- 16) Etütlere izinsiz katılmadığınız veya etüt huzurunu bozduğunuz takdirde tutanak tutularak ‘Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği’ne göre işlem yapılır.
- 17) Pansiyon nöbet görevleri çizelge doğrultusunda yerine getirilir.
- 18) Cep telefonunu idare tarafından belirlenen saatlerde kullanılır. Kullanım saatleri dışında idare tarafından belirtilen kapalı dolaplara bırakılır.Telefon başkasına kullanıdırılmaz.
- 19) Pansiyon ve okul içerisinde herhangi bir görüntü ve ses kaydı yapılmaz. Kayıt ve görüntüler sosyal medyada paylaşılmaz.
- 20) Cep telefonu hat ve İMEİ numarasını yurt idaresine verilir.
- 21) Yurt binasında duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazarak, işaret ve şekiller çizerek zarar verilmez. Zarar verildiği takdirde ‘MEB Ödül ve Disiplin Yönetmeliği’ne göre işlem yapılır.
- 22) Kurumun, arkadaşlarının eşyalarına verdiğiniz her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 23) Yemekhane ve pansiyon birimlerinde çalışan yardımcı personele saygılı davranılır.
- 24) Pansiyon yemekhanesinde sınıf farkı olmaksızın sırayla yemek alınır.
- 25) İlan-Duyuru panoları takip edilerek duyuruların gereği yapılır.
- 26) Yurt öğrencisi dahi olsa idareden izinsiz kendi odası dışındaki odalarda yatamaz.
- 27) Kişisel dolaplar kilitli bulundurulur. Kaybolan eşyalardan öğrencinin kendisi sorumludur.
- 28) Kişisel ve yurdun eşyalarını tertipli ve düzenli kullanılır. Zarar verilen eşyanın bedelini veli öder.
- 29) Oda-Yatak-Dolap ve Etüt Salonları düzenli şekilde kullanılır. Ortalıkta eşya bırakılmaz.
- 30) Çamaşır Kurutma Odası dışındaki yerlere çamaşır asılmaz.
- 31) Elektrik prizleri-Elektronik eşyalar karıştırılmaz.
- 32) Yasaklı ürün ve içecekleri yurt içinde ve dışında kullanılmaz.(Alkol-sigara vb). Çantasında, yurt binası ve okul bahçesi ve çevresinde alkollü içecek, uyuşturucu, uyarıcı ve bağımlılık yapan maddeler bulundurulmaz-kullanmaz.
- 33) Paralı Yatılı Taksitleri zamanında ve düzenli bir şekilde ödenir.
- 34) Resmi bilgi ve bilgeleri istenen süre içinde eskizsiz olarak yerine getirilir.
- 35) Yurtta ideolojik ve siyasi hareket ve davranışlarda bulunulmaz.
- 36) Pansiyon binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılır. Kurum ve arkadaşlarının eşyalarına verilen her türlü zarar veli tarafından karşılanır.
- 37) Pansiyondan ayrılırken okul ve pansiyonda öğrencilere zimmet edilen eşyalar (yatak, dolap, ranza, vb) teslim alındığı şekilde bırakılır. Herhangi bir hasar verilmesi durumunda yenisi alınır veya bedeli ödenir.
- 38) Okul bölümünde Okul Kıyafet kurallarına uyulur.
- 39) Yasaklanan ürün ve yayınlar, maddi değeri yüksek eşya, öğrenci harçlığı limitinin üstünde para, makyaj malzemesi niteliğindeki ruj, rimel, göz kalemi, vb. malzemeleri çanta, valiz, dolaplarda bulundurulmaz.
- 40) Kıymetli eşya ve paralar idareye teslim edilir. Kaybolması durumunda sorumluluk öğrenciye aittir.
- 41) Öğrencilerin çanta , oda ve dolaplarında Elektrikli ısıtıcı, Tablet, Dizüstü Bilgisayar, fön, saç kurutma, saç düzleştirici malzemeler bulundurulmaz. Yurt içerisinde (idare tarafından belirlenen yerler dışında) elektrikli alet (şarj aleti ve saç kurutma makinesi hariç) kullanılmaz.
- 42) Oda içerisinde herhangi bir yerde ve elbise dolaplarında kokulu, akıcı ve bozulabilecek yiyecek-içecek vb maddeleri bulundurulmaz.
- 43) Adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün idareye bildirilir.

- 44) Hastalık-Rahatsızlık durumunda beklemeksizin idareye haber verilir. Bilinen bütün hastalıklar yönetime bildirilir. Acil durumlarda ambulans ile sağlık kuruluşuna sev yapılır. Rutin muayeneler evci-izin günlerinde veliler tarafından yerine getirilir. Hastane dönüşlerinde Ambulans getirmediği için taksit bedeli veli tarafından ödenir. Randevuya bağlı tedaviler okulda sağlık görevlisi olduğu sürece her gün saat 9-12 arası olacak şekilde planlanır.
- 45) Reçeteli veya reçetesiz ilaçlar çanta ve dolaplarda bulundurulmaz. İdare-Hemşireye teslim edilir.
- 46) Genel örf, adet ve görgü kurallarına, milli ve manevi değerlere uygun davranılır.
- 47) Kumar olarak tanımlanan her türden oyunlar fiili ve sosyal medya aracılığı ile oynanmaz.
- 48) Yurt/okul sınırları içerisinde, çevresinde bahçesinde ve avlusunda sigara içilmez. Çarşı veya evde içilmiş ise kokusu giderilmeden yurda giriş yapılmaz.
- 49) Pansiyon içerisine veliler de dahil hiçbir ziyaretçiyi kabul edilmez. Veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin belirlediği yerlerde görüşülür. İdarenin bilgi ve izni dışında ziyaretçi görüşmesi yapılmaz.
- 50) Belleci öğretmenlerimin vereceği talimatlar yerine getirilir.
- 51) Pansiyon ve okul çevresindeki yabancı ve evcil hayvanlardan uzak durulur. Temas edilmez.
- 52) Öğrenci Velisi Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı , sabit telefonla, cep telefonu veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığında en kısa zamanda okula gelir.
- 53) Öğrenci Velisi, Öğrencideki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildirir. Önceden var olan ve beyan etmediği ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencinin yurttan kalması sakıncalı olursa öğrencinin yurtla ilişkisi kesilir.
- 54) Öğrenci velisi, öğrencisinin okula devamı, okul ve pansiyon kurallarına uymasını sağlar.
- 55) Öğrenci Velisi okul-pansiyon yönetimi- nöbetçi öğretmenleri tarafından çağrılınca en kısa sürede öğrencisiyle ilgilenmek üzere okula gelir.

Yurt İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttan kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları”nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Yurt İdaresinin Veliye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan velilerimizin çocuklarına, yurttan kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları”nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Okudum, anladım, kabul ediyorum.

...../...../2023

ÖĞRENCİNİN

VELİSİNİN

Adı Soyadı :

Adı Soyadı :

T.C. No :

İmzası :

İmzası :

.....
Pansiyon Müdür Yardımcısı

Osman TÜRKEL
Okul Müdürü